

Số: 141/KH-QTMU

Quận 6, ngày 09 tháng 06 năm 2023

KẾ HOẠCH MUA SẮM, SỬA CHỮA CƠ SỞ VẬT CHẤT NĂM HỌC 2023 - 2024

Căn cứ thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 Thông tư Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về Kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường tiểu học;

Căn cứ biên bản kiểm kê tài sản cơ sở vật chất của Trường Tiểu học và Trung học Cơ sở Quốc tế Mỹ Úc ngày 05 tháng 6 năm 2023;

Trường Tiểu học và Trung học Cơ sở Quốc tế Mỹ Úc xây dựng kế hoạch mua sắm tài sản và sửa chữa cơ sở vật chất năm học 2023 - 2024 cụ thể như sau:

I. Mục tiêu chung:

- Kiểm tra tu bổ, sửa chữa và mua sắm thường xuyên các thiết bị để đáp ứng mọi hoạt động trong công tác giảng dạy góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.
- Tăng cường sự quản lý nhằm đảm bảo sử dụng có hiệu quả tài sản hiện có, cũng như sửa chữa kịp thời, tránh thất thoát, lãng phí tài sản của nhà trường.

II. Kế hoạch cụ thể:

STT	Danh mục mua sắm, sửa chữa nhỏ	Đơn vị tính	Số lượng	Nguồn kinh phí
1	Sửa chữa bàn ghế học sinh	Bộ	75	Ngân sách tự chủ
2	Mua sắm bàn ghế học sinh THCS	Bộ	10	Ngân sách tự chủ
3	Mua sắm ghế học sinh TH	Bộ	20	Ngân sách tự chủ
4	Mua máy tính cho Phòng học vi tính	Bộ	02	Ngân sách tự chủ

5	Nâng cấp sân trường (trái thảm cỏ nhân tạo)	m ²	80	Ngân sách tự chủ
6	Nâng cấp sân thể thao mini (trái thảm cỏ nhân tạo)	m ²	240	Ngân sách tự chủ
7	Bảo trì bảng hiệu trường	Cái	2	Ngân sách tự chủ
8	Bảo trì bảng quảng cáo	Cái	7	Ngân sách tự chủ
9	Bảo trì phòng học và các phòng chức năng	Phòng	17	Ngân sách tự chủ
10	Bảo trì khu vực nhà ăn	Tầng	2	Ngân sách tự chủ
11	Mua sắm, bổ sung trang thiết bị dạy học	Lớp	10	Ngân sách tự chủ
12	Bảo trì hệ thống điện, mạng Internet	Tầng	4	Ngân sách tự chủ
13	Bảo trì khu vực nhà vệ sinh	Tầng	3	Ngân sách tự chủ
14	Bảo trì hệ thống Camera	Khu vực	7	Ngân sách tự chủ
15	Mua sắm, bổ sung đồ dùng bán trú	Lớp	10	Ngân sách tự chủ

III. Nguồn kinh phí

Nguồn ngân sách tự chủ từ nguồn quỹ đầu tư cơ sở vật chất của Ban Giám đốc.

IV. Biện pháp:

1. Đầu năm học, Hiệu trưởng chỉ đạo cán bộ thư viện, tổ chuyên môn, các bộ phận khác và kế toán lập kế hoạch sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất của trường.
2. Căn cứ vào đề xuất của các tổ chuyên môn, các bộ phận có liên quan vào việc bổ sung, sửa chữa, mua sắm đồ dùng - trang thiết bị dạy học đầy đủ.
3. Có kế hoạch cải tạo và sửa chữa trong tháng 6 và 7 để kịp thời phục vụ năm học mới.
4. Kiểm tra việc sử dụng, bảo quản CSVC thường xuyên để có kế hoạch sửa chữa, mua sắm và bổ sung trong năm học.
5. Kiểm kê tài sản theo qui định hàng năm để nắm rõ việc tăng, giảm, hư hỏng về tài sản cố định để chỉ đạo tiến hành thanh lý.
6. Phụ trách các bộ phận có trách nhiệm theo dõi việc thực hiện kế hoạch để đề xuất với Hiệu trưởng những vấn đề cần bổ sung, chỉnh sửa trong quá trình thực hiện.

7. Đối chiếu kiểm tra tài sản thực tế và qua hồ sơ sổ sách đã trang bị đầu năm học để quản lý tốt về CSVC, trang thiết bị, các đồ dùng dạy và học nhằm nâng cao trách nhiệm của CB-GV-NV trong việc bảo quản tài sản nhà trường, lớp học và các bộ phận khác.
8. Thư viện, bộ phận kế toán- thủ quỹ phối hợp để thực hiện tốt việc mua sắm, bảo quản đồ dùng và các trang thiết bị khác.
9. Chỉ đạo các tổ chuyên môn tăng cường giáo dục ý thức giữ gìn tài sản chung của trường, lớp cho học sinh bằng nhiều hình thức như: trong các buổi chào cờ đầu tuần, các buổi sinh hoạt lớp và các buổi họp tổ chuyên môn.
10. Chỉ đạo kế toán và Thư viện - Thiết bị kiểm tra việc thực hiện sổ tài sản ở từng lớp học, phòng học.

Trên đây, là kế hoạch chỉ đạo việc bảo quản, sửa chữa, khai thác sử dụng cơ sở vật chất trong năm học 2023 – 2024 của trường Tiểu học và Trung học Cơ sở Quốc tế Mỹ Úc.

Nơi nhận:

- Các bộ phận;
- Lưu: VP-VT

